INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0543-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	FABIAN STEVEN JARAMILLO LOPEZ
Cedula	1.130.660.281
Valor del contrato:	$15.788.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	1079476758
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	48560810
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	09/feb/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	ENERO/2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Gestionar acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención	1.Gestioné la organización y estructuración del cronograma correspondiente al mes de febrero para las disciplinas de deporte adaptado del programa Cali Élite de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Esta labor se realizó con el propósito de definir y coordinar las fechas de visitas técnicas y mesas de trabajo programadas por el equipo metodológico y técnico. Asimismo, se articularon los tiempos y espacios necesarios para garantizar el adecuado desarrollo de las actividades. Con ello, se fortaleció la

relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades.	planeación y el seguimiento a los procesos deportivos establecidos para el período.
2.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.	2.Gestioné el acompañamiento y seguimiento a las actividades de campo de la disciplina de para-atletismo, visitando a los entrenadores Jhon Elver Lasso y a Daniel Felipe Guaza en los diferentes escenarios de entrenamiento, como el estadio de atletismo Pedro Grajales. Durante estas jornadas verifiqué de manera cercana el cumplimiento de la parrilla establecida y la asistencia de los deportistas al programa. Este acompañamiento permitió observar el desarrollo de los entrenamientos y brindar apoyo oportuno. Con ello, se fortaleció el control y la organización del proceso deportivo.
3.Verificar el cumplimiento participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	3.Verifiqué, durante la capacitación de Gestión de Calidad realizada en el coliseo de hockey Miguel Calero, la correcta socialización de la información relacionada con el uso del Drive y las versiones actualizadas de los formatos establecidos para la vigencia 2026. En el espacio se desarrollaron ejercicios prácticos de diligenciamiento para asegurar su adecuada aplicación. Asimismo, se confirmaron las fechas de entrega y revisión de los soportes cargados en el Drive. Este proceso contó con la orientación y validación del contratista José Fernando González, fortaleciendo el cumplimiento de los lineamientos institucionales.
4.Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa.	4.Planeé y diligencié el formato de la parrilla correspondiente al mes de febrero para los entrenadores de deporte adaptado del programa Cali Élite de la Secretaría del Deporte y la Recreación, realizando la actualización de los puntos de atención y los horarios de entrenamiento. Este proceso se llevó a cabo de manera organizada, garantizando que la información estuviera completa y ajustada a la programación establecida. Asimismo, aseguré la entrega oportuna del documento dentro de los tiempos definidos por la coordinación técnica del programa.
5.Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	5.Participé en mesa de trabajo con el equipo de entrenadores de deporte adaptado, acompañados por el metodólogo Néstor Miller, en un espacio de diálogo y organización conjunta. Durante la jornada se revisó de manera detallada cuáles deportistas

	están haciendo uso del beneficio de alimentación, aclarando inquietudes y verificando la información. También se explicó paso a paso el proceso para subir los documentos al Drive. Finalmente, se asignaron las carpetas creadas por Gestión de Calidad para que cada entrenador cargue la información de su contrato vigente, promoviendo mayor orden y claridad en el proceso.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1fsqjpAKhucDvtzizL9IjVUpDTrU-0VzX?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/feb/2026